



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง
เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพางมีมติในการประชุมสภา สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามสำเนารายงานการประชุมสภาแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายไพศาล ครุฑวัฒนา)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง

สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง

ผู้มาประชุม

๑. นายไพศาล ครุฑวัฒน์	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง	
๒. นายประยูร น้อยกาญจนะ	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง	
๓. นายสุชิน จันทร์กลิ่น	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง	หมู่ที่ ๒
๔. นายสมบุรณ์ ปานดำ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง	หมู่ที่ ๓
๕. นายณรงค์ อินทรกับจันทร์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง	หมู่ที่ ๖
๖. นายเจตน์ แม้นเนตร	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง	หมู่ที่ ๗
๗. นายชินพันธ์ นันทเกียรติโชค	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง	หมู่ที่ ๘
๘. นางเยาวเรศ ศรีสอาด	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง	หมู่ที่ ๙
๙. ว่าที่พันตรีจิรวัดน์ อินทะแสน	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง	

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายบุญเลิศ พุ่มสีนิล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง	หมู่ที่ ๑
-------------------------	--	-----------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายนนทวัฒน์ ยังวัฒนา	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง
๒. นายสรราช ขุนนุช	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง
๓. นายสุวัฒน์ สิงห์จันทร์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง
๔. นายกนก ไชยรงค์	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง
๕. นางนริศรา จันทร์ชูศรี	นักทรัพยากรบุคคล
๖. นายวีระชิต จันทร์เพ็ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม เขต ๗ อัมพวา
๗. นางสาววิมลสิริ ชี้อตรง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กองช่าง
๘. นางกัญญ์พิชญา แก้วมรกต	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นายวิษณุ ขุนสายทอง	ผู้อำนวยการกองช่าง

เมื่อถึงเวลา ๐๙.๓๐ น. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพางให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพางเข้าที่ประชุม นายไพศาล ครุฑวัฒน์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม และอ่านประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายไพศาล ครุฑวัฒน์

- สมาชิกสภา ไม่มาประชุม ๑ คน คือ นายบุญเลิศ พุ่มสีนิล สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑
ติดภารกิจเนื่องจากพี่สาวเสียชีวิต

ประธานสภา

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

นายไพศาล ครูทวัฒน์นา
ประธานสภาฯ

- ขอให้สมาชิกสภาฯ ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ปลายโพงพาง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓
กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ หากเห็นควรแก้ไข เพิ่มเติมข้อความใดในร่างรายงานการ
ประชุมสภาฯ ขอให้แจ้งต่อที่ประชุม และเมื่อเห็นว่าไม่มี จึงขอให้ที่ประชุมลงมติว่า
จะรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์
พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่

ที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์จำนวน ๗ เสียง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลปลายโพงพาง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ พิจารณานุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖

๕.๑.๑. พิจารณานุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ (กองคลัง)

นายไพศาล ครูทวัฒน์นา
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องชี้แจง

นางกัญญ์พิชญา แก้วมรกต
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ขอชี้แจงการขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ (กองคลัง)

รายการโอนลดงบประมาณ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน

ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ ๑,๓๑๔,๓๒๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๗๔๒,๘๘๐ บาท

โอนลดงบประมาณ ๔๐,๓๐๐ บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๗๐๒,๕๘๐ บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

รายการโอนเพิ่มงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ ๓ รายการ

รายการที่ ๑

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

ไม่มีงบประมาณก่อนโอน

โอนเพิ่มงบประมาณ

๓๒,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน

๓๒,๐๐๐ บาท

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารงานคลัง

รายการที่ ๒

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน ๓,๓๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)

ไม่มีงบประมาณก่อนโอน

โอนเพิ่มงบประมาณ

๓,๓๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน

๓,๓๐๐ บาท

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารงานคลัง

รายการที่ ๓

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท ขนาด ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

ไม่มีงบประมาณก่อนโอน

โอนเพิ่มงบประมาณ

๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน

๕,๐๐๐ บาท

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารงานคลัง

เหตุผลความจำเป็นเนื่องจากการขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ (กองคลัง) จำนวน ๓ รายการ เนื่องจากเดิมระบบแผนที่ภาษีเป็นระบบ LTAX๓๐๐๐ ปัจจุบันได้ปรับปรุงเป็นระบบ LTAX ONLINE ที่ต้องใช้คอมพิวเตอร์ที่สามารถรองรับกับระบบใหม่ได้ ซึ่งคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่เป็นรุ่นเก่าไม่สามารถรองรับระบบ LTAX ONLINE จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ ๓ รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลแบบที่ ๒ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ และเครื่องสำรองไฟฟ้า

นายไพศาล ครุฑวัฒนา
ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

- ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ เมื่อเห็นว่าไม่มี จึงขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ (กองคลัง) หรือไม่

- มีมติเป็นเอกฉันท์จำนวน ๗ เสียง อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ (กองคลัง)

รายการโอนลดงบประมาณ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน

ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้	๑,๓๑๔,๓๒๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๗๔๒,๘๘๐ บาท
โอนลดงบประมาณ	๔๐,๓๐๐ บาท
คงเหลืองบประมาณหลังโอน	๗๐๒,๕๘๐ บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

รายการโอนเพิ่มงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ ๓ รายการ

รายการที่ ๑

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว

ไม่มีงบประมาณก่อนโอน

โอนเพิ่มงบประมาณ ๓๒,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๓๒,๐๐๐ บาท

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารงานคลัง

รายการที่ ๒

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน หมวดยุทธศาสตร์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน ๓,๓๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)

ไม่มีงบประมาณก่อนโอน

โอนเพิ่มงบประมาณ

๓,๓๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน

๓,๓๐๐ บาท

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารงานคลัง

รายการที่ ๓

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน หมวดยุทธศาสตร์

ประเภทเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท ขนาด ๘๐๐ VA (๘๘๐ Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

ไม่มีงบประมาณก่อนโอน

โอนเพิ่มงบประมาณ

๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน

๕,๐๐๐ บาท

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารงานคลัง

๕.๑.๒. พิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ (กองช่าง)

นายไพศาล คุรุวัฒนา

ประธานสภาฯ

- ขอเชิญเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องชี้แจง

นางสาววิมลสิริ ชี้อตรง

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

กองช่าง

- ขอชี้แจงการขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ (กองช่าง)

รายการโอนลดงบประมาณ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบบุคลากร หมวดยุทธศาสตร์ (ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้	๗๕๐,๐๐๐ บาท
มีงบประมาณก่อนโอน	๓๖๑,๙๖๐ บาท
โอนลดงบประมาณ	๑๗,๕๐๐ บาท
คงเหลืองบประมาณหลังโอน	๓๔๔,๔๖๐ บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/บริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รายการโอนเพิ่มงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ ๑ รายการ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑๗,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Ink Jet Printer)

จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่อง
เดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ ๑,๒๐๐x๔,๘๐๐ Dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ๓๕ หน้า/นาที

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ๓๒ หน้า/นาที

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาด ๒๕๖ MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำและสี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ๑,๒๐๐x๒,๔๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุด ๙๙๙ สำเนา

- สามารถพิมพ์กลับหน้าอัตโนมัติได้

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ จำนวน ๑ ช่อง

- สามารถเชื่อมต่อไร้สายได้ WIFI

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกัน ๖๐๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษ
เองได้

โดยจัดซื้อตามราคาที่ได้จากการสืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ

๑๗,๕๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๑๗,๕๐๐ บาท

มีงบประมาณก่อนโอน ๐ บาท

โอนเพิ่มงบประมาณ ๑๗,๕๐๐ บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๑๗,๕๐๐ บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

นายไพศาล ทรัพย์วัฒนา
ประธานสภาฯ

- ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ เมื่อเห็นว่าไม่มี จึงขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ (กองช่าง) หรือไม่

ที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์จำนวน ๗ เสียง อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ (กองช่าง)

รายการโอนลดงบประมาณ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้	๗๕๐,๐๐๐ บาท
มีงบประมาณก่อนโอน	๓๖๑,๙๖๐ บาท
โอนลดงบประมาณ	๑๗,๕๐๐ บาท
คงเหลืองบประมาณหลังโอน	๓๕๔,๔๖๐ บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รายการโอนเพิ่มงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ ๑ รายการ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบบุคลากร หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑๗,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Ink Jet Printer)

จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ ๑,๒๐๐x๔,๘๐๐ Dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ๓๕ หน้า/นาที
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ๓๒ หน้า/นาที
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาด ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำและสี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ๑,๒๐๐x๒,๔๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุด ๙๙๙ สำเนา
- สามารถพิมพ์กลับหน้าอัตโนมัติได้
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ จำนวน ๑ ช่อง
- สามารถเชื่อมต่อไร้สายได้ WIFI
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกัน ๖๐๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ Am, A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษ
เองได้

โดยจัดซื้อตามราคาที่ได้จากการสืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ
๑๗,๕๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๑๗,๕๐๐ บาท

มีงบประมาณก่อนโอน ๐ บาท

โอนเพิ่มงบประมาณ ๑๗,๕๐๐ บาท

คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๑๗,๕๐๐ บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

**๕.๒ พิจารณานุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงข้อบัญญัติต้องการ
บริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ (กองช่าง)**

นายไพศาล ครุฑวัฒนา
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องชี้แจง

นางสาววิมลศิริ ชี้อตรง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
กองช่าง

- ขอชี้แจงแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบล
ปลายโพงพาง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(กองช่าง)

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง มีความประสงค์ขอ
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงตามรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ปลายโพงพาง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔
ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณเดิม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐
บาท เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน
อุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

นายไพศาล ครุฑวัฒนา
ประธานสภาฯ

- ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ เมื่อเห็นว่าไม่มี จึงขอให้ที่ประชุมลงมติว่าจะอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (กองช่าง) หรือไม่

ที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์จำนวน ๗ เสียง อนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงข้อบัญญัติการบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณเดิม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

<p><u>ระเบียบวาระที่ ๒</u> นายไพศาล ครุฑวัฒนา ประธานสภาฯ</p>	<p>เรื่องอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none">- เชิญสมาชิกสภาฯ แต่ละหมู่บ้านชี้แจงปัญหาความเดือดร้อนในพื้นที่ของท่าน
<p>นายสุชิน จันทร์กลิ่น ส.อบต. หมู่ที่ ๒</p>	<ul style="list-style-type: none">- หมู่ที่ ๒ ขอทำสะพานพร้อมถนนหินคลุก ข้างบ้านตาซา ประมาณ ๒๐๐ เมตร มีปัญหาความเดือดร้อนเนื่องจากด้านในมีผู้ป่วย ๓-๔ คน เวลาเข้าออก นำผู้ป่วยส่งโรงพยาบาลลำบากมาก
<p>นายสุวัฒน์ สิงห์จันทร์ รองนายก อบต.</p>	<ul style="list-style-type: none">- ต้องไปดำเนินการเอกสารหลักฐานการยินยอมที่ดินให้เรียบร้อยด้วย
<p>นายสมบุรณ์ ปานดำ ส.อบต. หมู่ที่ ๓</p>	<ul style="list-style-type: none">- ขอให้ดำเนินการลาดยาง ๒ เส้นที่ขอในการประชุมครั้งก่อน- เรื่องการขอขยายเขตไฟฟ้า ซึ่งโครงการนี้ขอมารถตลอดแต่ยังไม่ได้รับการพิจารณา ดำเนินการ งบประมาณอย่างอื่นสามารถโอนงบประมาณได้ แต่ทำไมงบประมาณขยายเขตไฟฟ้าถึงดำเนินการไม่ได้ซึ่งเป็นปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน อบต.อื่นๆสามารถดำเนินการได้แต่ทำไมปลายโง่งงทำไม่ได้
<p>นายเจตน์ แม้นเนตร ส.อบต. หมู่ที่ ๗</p>	<ul style="list-style-type: none">- ถนนบริเวณแยกบ้านพีมาตร น้ำท่วม ถนนทรุดเยอะมาก ขอให้ลาดยางยกระดับถนนขึ้น- ถนนหมู่ที่ ๗ ริมน้ำทางลงไปอุตุแก้วบริเวณบ้านยายแยม ประชาชนต้องการถนนเพื่อใช้เป็นทางสาธารณะ- ถนนสายปลายคลองโคกเกตุ เชื่อมหมู่ ๘ เจ้าของที่ดินได้ให้ผู้รับเหมาเข้ามาถมดิน ทำให้ถนนชำรุดและทรุด ซึ่งที่ได้รับปากว่าจะซ่อมถนนให้ดำเนินการถึงไหนแล้ว
<p>นายไพศาล ครุฑวัฒนา ประธานสภาฯ</p>	<ul style="list-style-type: none">- โครงการต่างๆ ที่เสนอเข้ามาขอให้มีการประชาคมเพื่อบรรจุในแผนด้วย เอกสารยินยอมที่ดินต้องเรียบร้อย
<p>นายวิษณุ ขุนสายทอง ผู้อำนวยการกองช่าง</p>	<ul style="list-style-type: none">- ได้มีการทำบันทึกข้อตกลงกับเจ้าของที่ดินแล้ว หากได้ดำเนินการถมที่ดินเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะดำเนินการซ่อมแซมถนนให้ แต่ในช่วงนี้ผู้รับเหมาถมดินเฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ ทำให้ล่าช้าออกไป ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จจึงยังไม่ได้ซ่อมแซม
<p>นายชินพันธ์ นันทเกียรติโชค ส.อบต. หมู่ที่ ๘</p>	<ul style="list-style-type: none">- การซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างรายทาง อยากจะเสนอให้มีการเปิดกรอบช่างไฟฟ้าเพื่อมาซ่อมแซมไฟฟ้ารายทางแบบยั่งยืน รวดเร็ว จะได้ไม่ต้องโดนประชาชนตำหนิ
<p>นางเยาวเรศ ศรีสอาด ส.อบต. หมู่ที่ ๙</p>	<ul style="list-style-type: none">- การซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างรายทาง ช่วงนี้ช่างสุนทรไม่สบาย อยากให้ผู้อำนวยการกองช่างคุยกับช่างสุนทรได้ไหม ว่าหาตัวแทนมาช่วยซ่อมไฟฟ้าก่อน เพราะชาวบ้านเดือดร้อน ถ้าหากจะเปิดกรอบเราก็ต้องมีข้อตกลงว่าสามารถซ่อมแซมไฟฟ้าได้ ขึ้นซ่อมไฟฟ้าได้ มีหลักเกณฑ์ข้อกำหนดที่ชัดเจน- ประชาคมหมู่บ้าน ประชาชนหลายหมู่บ้านได้เสนอการขยายเขตไฟฟ้า ถ้าคณะผู้บริหารเปิดใจที่จะทำโครงการนี้ เราสามารถให้ไฟฟ้ามาดำเนินการได้
<p>นายไพศาล ครุฑวัฒนา ประธานสภาฯ</p>	<ul style="list-style-type: none">- การขยายเขตไฟฟ้าอยากให้ผู้บริหารเปิดใจ หากเราเสนอทุกครั้งในการประชุมสภา แต่ผู้บริหารไม่เปิดใจก็ทำไม่ได้ อาจจะทำปีละ ๑-๒ ล้าน ระยะ ๓๐๐- ๔๐๐ เมตร หมู่ใดจะทำก่อนก็ปรึกษากันไป ค่อยๆทำกันไปทีละเล็กทีละน้อย

ว่าที่พันตรีจิรวัดน์ อินทะแสน
ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ

- อยู่ที่นโยบายผู้บริหารจะดำเนินการอย่างไร ซึ่งในช่วงเดือนสิงหาคมจะจัดทำ
ข้อบัญญัติงบประมาณ หากผู้บริหารเห็นด้วยก็ต้องประสานการไฟฟ้ามาประมาณ
การราคา

นายสรารัฐ ชุนนุช
รองนายก อบต.

- โดยส่วนตัวผมที่เข้ามาเป็นผู้บริหาร สิ่งใดที่เป็นความต้องการของประชาชนจะ
ทำให้ทุกอย่าง ถ้าไม่ขัดต่อระเบียบและกฎหมาย อำนาจที่การตัดสินใจก็มีขอบเขต
ในตำแหน่งของผม ผมก็มองว่าไฟฟ้าเป็นเรื่องสำคัญ

นายไพศาล ครุฑวัฒนา
ประธานสภาฯ

- สอบถามสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมว่ามีเรื่องอื่นใดจะแจ้งหรือ
ปรึกษาหารืออีกหรือไม่ และเมื่อเห็นว่าไม่มี จึงกล่าวขอบคุณสมาชิกสภาฯ และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน และกล่าวปิดการ
ประชุมเวลา

๑๑.๓๐ น.

ลงชื่อ ว่าที่ พ.ต.



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(จิรวัดน์ อินทะแสน)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง

ลงชื่อ



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายสมบุญ ปานดำ)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายเจตน์ แมนเนตร)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ

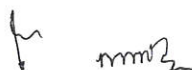


ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายสุชิน จันทรกลิ่น)

เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ

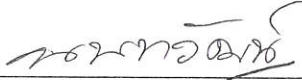
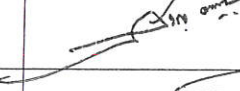





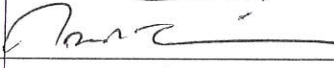



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายไพศาล ครุฑวัฒนา)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันอังคารที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปลายโพงพาง

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพนทวัฒน์ ยังวัฒนา	นายก อบต.		
๒	นายสรารุช ขุนนุช	รองนายก อบต.		
๓	นายสุวัฒน์ สิงห์จันทร์	รองนายก อบต.		
๔	นายกนก ไชยรงค์	เลขานุการนายก อบต.		
๕	นางอรุณี จันทรสุณี	นักบริหารปกครอง		
๖	นางวรรณี ร่มสวัสดิ์	ผ.บ.		
๗	ท.ศ. วัฒนศิริ พิสุทธิ์	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ		
๘	นางกัญญาภรณ์ วัฒนศิริ	ผอ. กอ.บ.บ.		
๙	นายวิชาญ วัฒนศิริ	ผอ. กอ.บ.บ.		
๑๐				
๑๑				
๑๒				
๑๓				
๑๔				
๑๕				
๑๖				
๑๗				
๑๘				